



## **DIRECTORIO SEP**

**Lic. Josefina Vázquez Mota**

Secretaría de Educación

**Dr. Rodolfo Tuirán González**

Subsecretario de Educación Superior

**Dr. Carlos Alfonso García Ibarra**

Director General de Educación Superior Tecnológica

**Dr. Oscar Escárcega Navarrete**

Coordinador Sectorial de Planeación y Desarrollo del Sistema

**Dr. Miguel Ángel Cisneros Guerrero**

Coordinador Sectorial Académico

**M.C. Abel Zapata Dittrich**

Coordinador Sectorial de Promoción de la Calidad y Evaluación

**Ing. Marco Antonio Norzagaray Gámez**

Coordinador Sectorial de Administración y Finanzas

## **DIRECTORIO DEL I.T.E.S.**

**Ing. Juan de la Cruz Lerma Moreno**

Director

**Dr. Francisco Javier Hernández**

Subdirector Académico

**M.C. David Maldonado Ayala**

Subdirector de Planeación

**Dr. Francisco Cruz Cobos**

Coordinador de Investigación y Estudios de Posgrado

**M.C. Santiago Solís González**

Jefe Del Departamento de Desarrollo Académico

**M.C. José de Jesús Graciano Luna**

Jefe del Departamento de Ingeniería Forestal

**L.I. Javier Nájera Frias**

Jefe del Departamento de Ciencias Básicas

**M.C. José Jesús Torres Pérez**

Jefe del División de Estudios Profesionales

**L.T.S. María Teresa Almader Hernández**

Jefa del Departamento de Servicios Escolares

**Ing. Carlos Saúl Flores**

Jefe del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación

**Lic. Carlos Navarrete Gallardo**

Jefe del Departamento de planeación, programación y presupuestación.

**L.I. Alma Verónica Palomares Adame**

Jefa del Departamento de Recursos Humanos

## INDICE

1.	MENSAJE DEL DIRECTOR .....	3
2.	INTRODUCCION .....	5
3.	ANTECEDENTES .....	6
4.	MARCO NORMATIVO .....	7
5.	INDICADORES Y METAS POR PROCESO ESTRATEGICO ...	8
6.	CAPTACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS .....	37
7.	ESTRUCTURA ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA .....	41
8.	INFRAESTRUCTURA .....	41
9.	RETOS Y DESAFÍOS .....	43
10.	CONCLUSIONES .....	44
11.	ANEXOS .....	46

## 1. MENSAJE DEL DIRECTOR

**“Donde hay educación no hay distinción de clases”.**

**P**ropiciar oportunidades de progreso es una responsabilidad compartida entre la sociedad y todos los que trabajamos en el Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica, es por eso que en el contexto de este **‘Informe de Rendición de Cuentas 2007-2008’** que presenta el Instituto Tecnológico de El Salto, se plasman de manera particular los logros, alcances, retos y recursos ejercidos en la consecución de las metas trazadas, para impulsar el desarrollo académico como parte fundamental del instituto; realizando acciones específicas orientadas al logro de resultados a corto plazo, con el propósito de que las metas establecidas en el **‘Programa de Trabajo Anual 2008’** (P.T.A.) y no alcanzadas, se conviertan en áreas de oportunidad para construir un mejor futuro para los estudiantes y profesionales egresados de nuestro Instituto Tecnológico.

De manera puntual, en el (P.T.A.-2008) planteamos la necesidad de la transformación y desarrollo de la institución. Se pretende desde la realidad propia del Instituto responder a las exigencias de una sociedad en constante cambio, tomando en cuenta las tendencias nacionales e internacionales del desarrollo educativo y de competencia laboral.

Así pues ante tales retos, un servidor con la participación comprometida, la experiencia, la voluntad y las aspiraciones de todo el equipo de trabajo nos dimos a la tarea de dar cumplimiento a los objetivos y metas plenamente identificadas en el Informe en comento; cabe destacar y resaltar de una forma muy especial la gratitud y reconocimiento, trabajo, compromiso y dedicación de todas las personas que laboran en el tecnológico, y a la vez exhortarlos a seguir con el mismo ímpetu y redoblar esfuerzos en beneficio de nuestro tecnológico, de nuestra comunidad, del estado y de nuestro país.

Muchas Gracias

**Ing. Juan de la Cruz Lerma Moreno**

**Director**





## **EN EL TECNOLÓGICO DE EL SALTO**

### **NUESTRA MISIÓN ES:**

“Proveer a la sociedad servicios educativos de calidad en los niveles superior y de posgrado, mediante actividades de docencia, investigación y vinculación que propicien la formación integral de profesionales, fomentando en ellos una actitud justa, emprendedora y de liderazgo que fortalezca el conocimiento científico y tecnológico fundado en valores éticos”.

### **Y NUESTRA VISIÓN ES:**

“Consolidarse como una institución que ofrezca educación de calidad, orientada a la formación de profesionales con alto sentido social, humanista y de respeto a la naturaleza, comprometidos con el manejo sustentable de los recursos naturales, y que fomente en la sociedad actitudes que ayuden a mejorar su calidad de vida, a través del espíritu emprendedor de sus integrantes”



## 2. INTRODUCCION

**E**n cumplimiento al Artículo 7º del capítulo II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y convencido de que la sociedad tiene derecho de conocer el resultado de mis acciones como servidor público, entiendo mi responsabilidad de informar y presentar cuentas claras de mi trabajo a la sociedad del Municipio de el Salto P.N., a la comunidad estudiantil y al personal del Instituto, es por ello que por este conducto acudo a rendir informe de actividades académico-administrativas, el cual está estructurado por cinco procesos estratégicos que conforman este informe de trabajo. El primero y razón de nuestro deber, La **DOCENCIA**,



como parte fundamental y prioritaria, referida al aspecto académico de nuestro instituto; El segundo la **VINCULACIÓN**, como parte del proceso de cooperación, coordinación y capacitación, con los sectores social y productivo; El tercero la **PLANEACIÓN**, proceso fundamental en la programación, presupuestación y proyección del Instituto; El cuarto la **ADMINISTRACIÓN**, proceso necesario e indispensable para la administración de los recursos, financieros, humanos y materiales para continuar consolidando la infraestructura física y la mejora de los servicios; El quinto la , **INNOVACIÓN Y CALIDAD**, motor de los procesos que nos permite documentar y eficientar los trabajos a través de una mejora continua.



### 3. ANTECEDENTES

#### EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE EL SALTO

Inició actividades en Febrero de 1976, gracias a un convenio entre la República de Austria y los Estados Unidos Mexicanos con la finalidad de establecer un proceso de capacitación para el aprovechamiento intensivo de la riqueza forestal mexicana y el fortalecimiento de la industria maderera. Creándose así **el INSTITUTO TECNOLÓGICO FORESTAL, I.T.F. N° 1.**

Posteriormente en 2005, se da el proceso de transición del **ITF.N°1** perteneciente a la **DIRECCION GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA AGROPECUARIA (DGETA)**, para Incorporarse al **SISTEMA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA (SNEST)**, el cual se constituye como el mayor sistema generador de Ingenieros en la República Mexicana y en América Latina, además de ofertar estudios de especialidad, Maestría y Doctorado, integrado por 239 Institutos Tecnológicos incluyendo los descentralizados. Y de esta forma incorporarse a la gran comunidad tecnológica, perteneciente a la **DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA (D.G.E.S.T.)** Y adoptar el nombre que orgullosamente nos distingue en la actualidad. **(ITES) “INSTITUTO TECNOLÓGICO DE EL SALTO”.**

Actualmente el Instituto Tecnológico ofrece a la comunidad tres programas de estudio, un programa de Ingeniería Forestal, otro de Licenciados en Informática y uno más de Maestría en Desarrollo Forestal Sustentable.



#### 4. MARCO NORMATIVO

El presente documento de rendición de cuentas tiene su fundamento en el siguiente ordenamiento legal y normativo:

- Artículo 7 del capítulo II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
- Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
- Manual de Organización de los Institutos Tecnológicos





## 5. INDICADORES Y METAS POR PROCESO ESTRATÉGICO

### 5.1 PROCESO ACADÉMICO

### 5.2 PROCESO DE VINCULACIÓN

### 5.3 PROCESO DE PLANEACIÓN

### 5.4 PROCESO DE CALIDAD

### 5.5 PROCESO ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS



## 5.1 PROCESO ACADÉMICO

Como parte fundamental y prioritaria, referida al aspecto académico de nuestro Instituto, este proceso constituye la razón de ser del servicio educativo en nuestro Sistema de Gestión de Calidad, ya que representa la parte medular; alrededor de él se encuentran los demás procesos estratégicos, no menos importantes que coadyuvan para que la educación impartida sea de calidad, equidad, competencia y pertinencia.

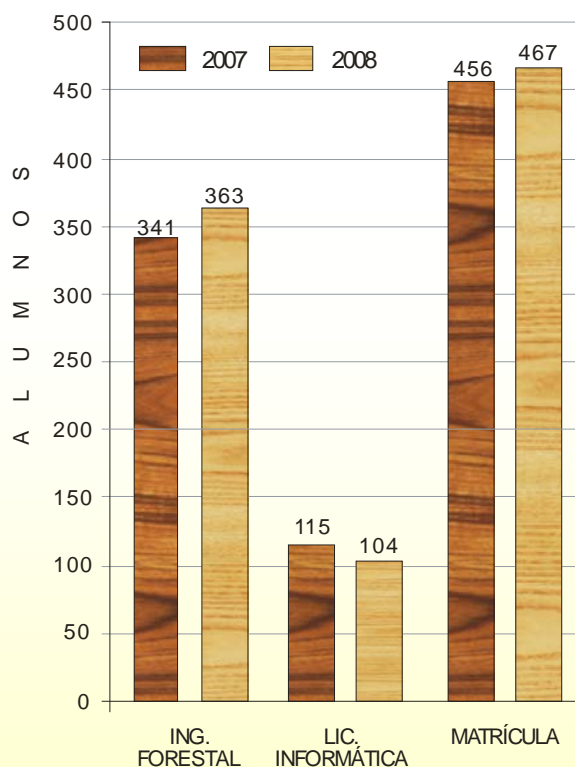
A continuación se presenta un resumen en sub-apartados de las acciones más relevantes en el área académica.

### 5.1.1 Matrícula

**2007 = 456 Estudiantes**

**2008 = 467 Estudiantes**

El Instituto Tecnológico, en el período 2008 alcanza el valor determinado en el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo (PIID 2007- 2012)







En el período Agosto-Diciembre 2007, nuestra población fue de 456 estudiantes atendidos por 36 profesores, en Agosto-Diciembre del 2008 fue de 467 estudiantes, atendidos por 36 profesores.

En la tabla siguiente se muestra la distribución de la población escolar de Licenciatura en el período Agosto-Diciembre 2007/Agosto-Diciembre del 2008.

### Población escolar

CARRERA	AGO-DIC 2007	AGO-DIC 2008
Ingeniería Forestal	341	363
Licenciados en Informática	115	104
<b>TOTAL</b>	<b>456</b>	<b>467</b>



### 5.1.2 Nuevo Ingreso

Cabe mencionar que el tecnológico solo tiene un ingreso por año, este es en el mes de Agosto, por lo que la matrícula total solamente registra incremento en el período antes mencionado de cada año, reportándose en este informe el ingreso del siguiente:

#### Período Agosto-Diciembre 2008:

##### ● Nivel Superior

Ingeniería Forestal 105 estudiantes

Licenciatura en Informática 33 estudiantes

##### ● Nivel de Posgrado

Maestría en Ciencias en Desarrollo Forestal Sustentable 5 estudiantes.

Este Programa inicio en Septiembre de 2002.

De la selección de **159** solicitudes del número de estudiantes de nuevo ingreso que hicieron aplicación al examen CENEVAL, se aceptaron un total de **138** estudiantes para nuevo Ingreso.



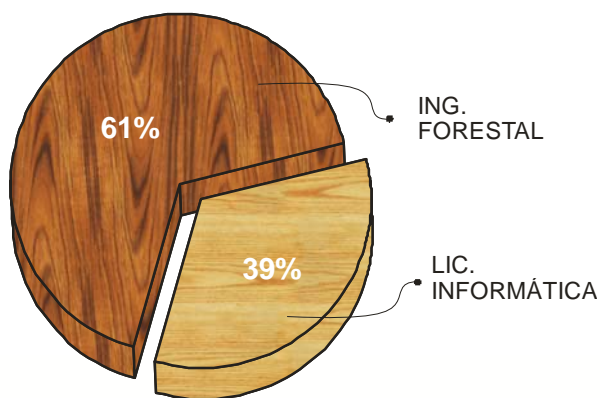
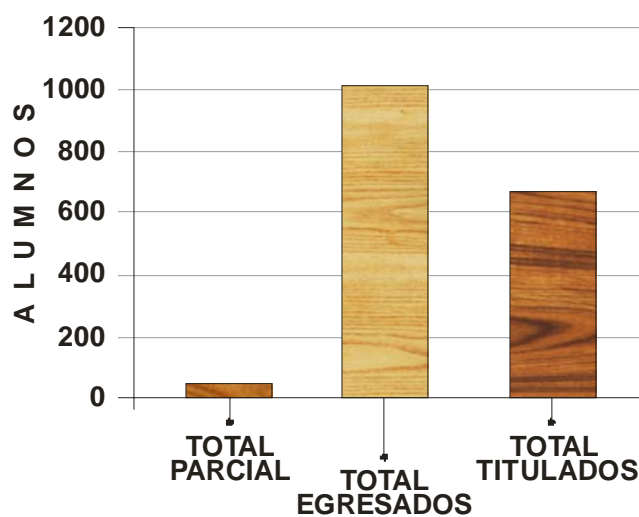
### 5.1.3 Eficiencia terminal

Ciclo Escolar 2007-2008  
Período Evaluado: Enero-Junio 2008

Carrera	INGRESO AGOSTO 2003		EGRESO ENERO 2008		EFICIENCIA TERMINAL %	TITULADOS ENERO-JUN. 08	
	H	M	H	M		H	M
INGENIERIA FORESTAL	41	14	18	8	57.78	12	5
LIC. EN INFORMATICA	35	34	15	16	44.93	2	2
	76	48	33	24	51.36	5	5
TOTAL PARCIAL	58						
TOTAL EGRESADOS	966						
TOTAL TITULADOS	597						

H = Hombres M = Mujeres

## Egresados y Titulados

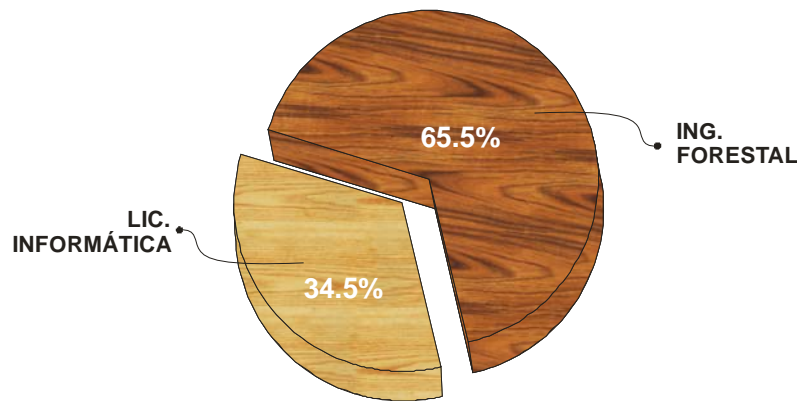
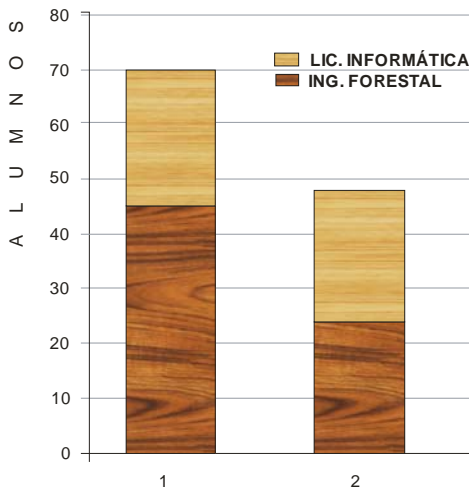


### Ciclo Escolar 2008

Período Evaluado: Agosto-Diciembre

Carrera	INGRESO AGOSTO 2004		EGRESO ENERO 2009		EFICIENCIA TERMINAL %
	H	M	H	M	
INGENIERIA FORESTAL	45	24	20	14	49.28
LIC. EN INFORMATICA	25	24	6	6	24.49
					36.89
TOTAL PARCIAL	49				
TOTAL EGRESADOS	1015				
TOTAL TITULADOS	665				

## Egresados y titulados



### 5.1.4 Formación y Actualización Docente

La formación y actualización docente constituye una parte fundamental del proceso académico, por tal razón en el Tecnológico de El Salto, esta actividad es de vital importancia y una de las políticas de esta Institución, es que el personal docente se esté actualizando constantemente para coordinar esfuerzos y orientarlos a la búsqueda de más y mejores formas de impacto sustancial en el proceso de aprendizaje significativo.

Este programa tiene como objetivo el de fortalecer al docente, con actualización y capacitación, reforzando con aspectos psicológicos y pedagógicos, contribuyendo así al mejoramiento de los servicios educativos que se ofrecen, de tal manera que permita consolidar la calidad y excelencia educativa, programar y planear acciones que impacten en la práctica educativa y den impulso a la investigación, y así, contar con personal docente mejor preparado y que sean verdaderos formadores y agentes de cambio en el proceso educativo.



Es por eso que se facilitaron un total de 11 cursos en el año que se informa.

NOMBRE DEL CURSO	Ene-Dic 2008	No. DOCENTES
<i>DOCA II. Reflexión de la Práctica Docente.</i>	1	17
<i>DOCA III. Educación Centrada en el aprendizaje.</i>	1	24
<i>Introducción a la Plataforma MOODLE</i>	1	22
<i>Estrategias para la acreditación de la carrera de Ingeniero Forestal.</i>	1	27
<i>Actualización Profesional: Curso PHP, y MySQL.</i>	1	7
<i>Curso de Plagas y Enfermedades.</i>	1	2
<i>Introducción a los SIG (Sistemas de Información Geográfica).</i>	1	6
<i>Manejo de Cuencas hidrológicas – 1 asistente</i>	1	1
<i>1er Curso de Tecnología de Semillas – UAAN, Saltillo, Coah.</i>	1	1
<i>Manejo del Q-8</i>	1	11
<i>Sistemas de Información Geográfica. Profesores.</i>	1	9
<b>TOTAL:</b>	11	

Total 11 Cursos

Total Horas 324

Docentes capacitados 36



**Personal Docente capacitado** → 36 = 94.4 % del total de docentes del plantel

**Índice de Capacitación Docente** → 106.7 %

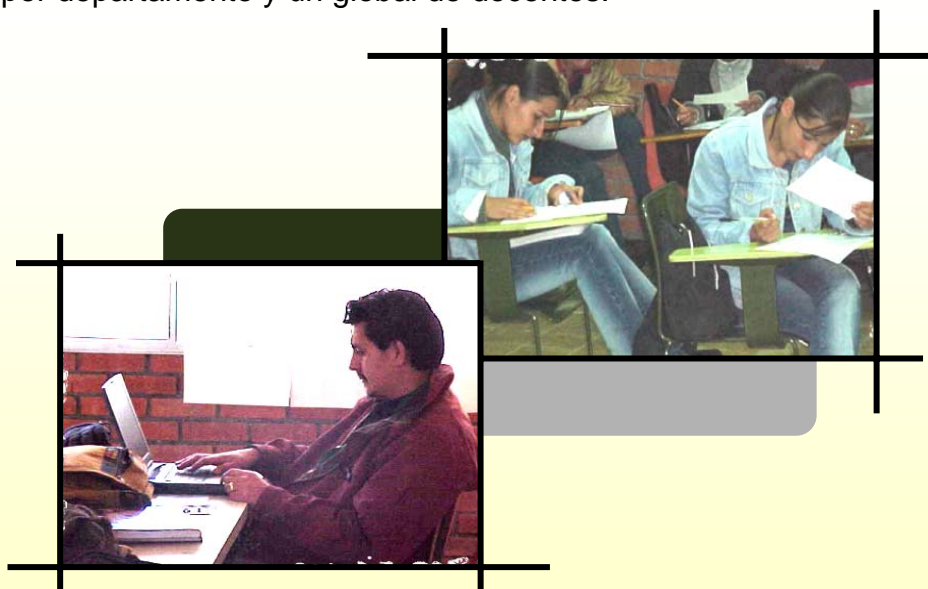
**Cursos de formación Docente fueron 3**, dando un porcentaje del 27.3% del total de cursos tomados por el personal docente en 2008.

**Cursos de Formación Profesional fueron 8**, dando un porcentaje de 72.7% del Total de cursos tomados por el personal docente en 2008.



#### 5.1.5 Evaluación docente

Una de las formas de conocer el desempeño de nuestros maestros es a través de la evaluación docente, que se realiza cada semestre por los alumnos de esta institución. A continuación se muestran los resultados obtenidos de evaluación de desempeño por carrera, por departamento y un global de docentes.



### Resultados por carrera

Carrera	Evaluación Mayo 2008		Evaluación Nov. 2008	
Ingeniería Forestal	93.0	MUY BIEN	87.0	MUY BIEN
Lic. en Informática	88.0	MUY BIEN	90.0	MUY BIEN

### Resultados por departamento

Carrera	Evaluación Mayo 2008		Evaluación Nov. 2008	
Ingeniería Forestal	92.0	MUY BIEN	87.0	BIEN
Lic. en Informática	91.0	MUY BIEN	90.0	MUY BIEN

### Resultados por plantel:

Promedio global → 92.0 MUY BIEN

Se incrementó el número de profesores participantes en el programa de estímulos de la Beca al Desempeño Académico de 5 a 14 (280 %) y 13 fueron promovidos, en los siguientes niveles: 2 a Nivel III, 3 a Nivel II, y 8 profesores a Nivel I.

Se logró que al menos 1 profesor ingresara y obtuviera la aceptación dentro del Programa de Estímulos al Perfil Deseado del Profesorado dentro del **PROMEP**.

#### 5.1.6 Asistencia a Simposios y Congresos

El promover y fomentar la presencia activa de docentes y alumnos en los diferentes foros académicos, trae consigo experiencias bastas en la formación profesional y en la adquisición de nuevos conocimientos; en el período que se informa se asistió a 2 foros regionales, 3 congresos estatales, 2 congresos internacionales y una participación en la impartición de conferencias a ejidos de la región.



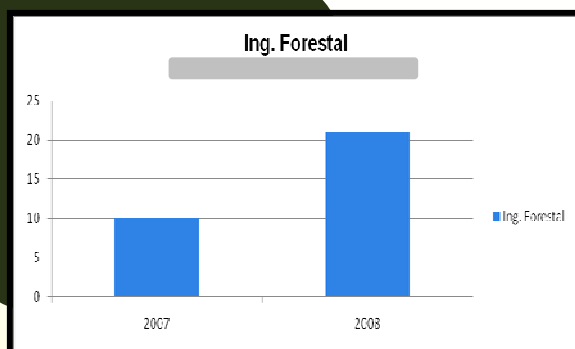
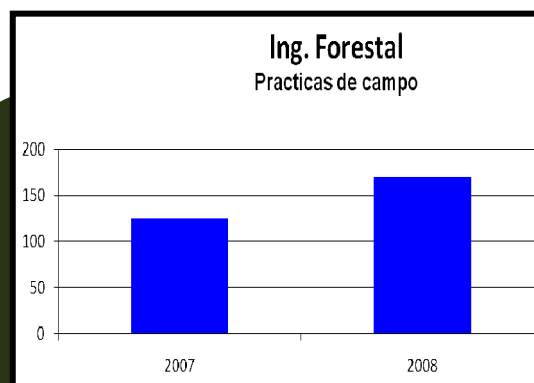
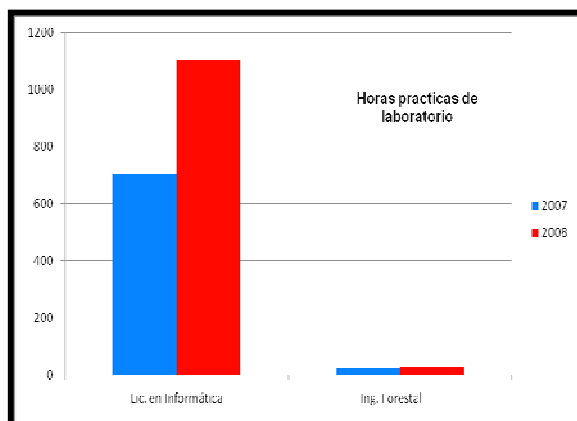
SIMPOSIOS Y CONGRESOS	<u>10</u>
<i>Foro Regional de la Problemática de la Educación Forestal Superior en Durango: Tendencias y Perspectivas – 3 de Octubre 2008.</i>	1
<i>II Foro Estatal de Investigación COCYTED (1 profesor y 4 alumnos de postgrado).</i>	1
<i>Congreso Estatal de la Investigación Forestal en la CONAFOR en Durango.</i>	1
<i>IV Congreso Internacional y XV Congreso Nacional de Ingeniería Bioquímica.</i>	1
<i>VI Congreso Mexicano de Tecnología de Productos Forestales.</i>	1
<i>IV Congreso Forestal en Cuba (1 profesor).</i>	1
<i>III Encuentro Internacional de Jóvenes Investigadores.</i>	1
<i>VIII Congreso Mexicano de Recursos Forestales (4 profesores).</i>	1
<i>XV Congreso Internacional de Tecnología de Semillas Sustentable UAAN, Saltillo, Coah. 28 – 30 Nov, 2008.</i>	1
<i>Impartición de Conferencia “Estudio Fitosanitario de los Predios de Ejido El Palmito, Ej. Platanar de los Ontiveros y Com. San Miguel del Carrizal, del Municipio de Concordia, Sin. En: Curso de Capacitación de Manejo Forestal en Durango”, SEMARNAT (1 profesor). Octubre de 2008.</i>	1

#### 5.1.7 Prácticas y visitas a empresas

Las prácticas de campo y las visitas a empresas son actividades importantes que complementan el aprendizaje teórico que los alumnos reciben dentro de las aulas. Durante las prácticas de campo los alumnos tienen la oportunidad de aplicar las metodologías adecuadas para resolver un problema planteado bajo la asesoría directa de los profesores. De manera análoga, las visitas de campo tienen como propósito que el alumno conozca cómo se organizan las empresas y como se realizan los diferentes procesos de producción.

En la carrera de Licenciatura en Informática durante el periodo de Agosto-Diciembre de 2007 se programaron y se llevaron a cabo 704 horas de prácticas de laboratorio de cómputo, mientras que en 2008 se destinaron 1104.

En la carrera de Ingeniería Forestal durante el periodo de agosto-diciembre de 2007 se utilizaron 25 horas de práctica de laboratorio, 125 horas de prácticas de campo y 10 horas de visitas a empresas. En el año de 2008 se utilizaron 30 horas a prácticas de laboratorio, 170 horas a prácticas de campo y 21 de visitas a empresas.



#### 5.1.8 Idioma Extranjero

Dentro de este indicador académico se planteó la meta de que 5 alumnos y 5 profesores alcanzaran un nivel del idioma inglés que les permitiera presentar el TOEFL (Test of English as a Foreign Language). Esta meta no se ha alcanzado; sin embargo, se ha estado trabajando en la preparación de alumnos para que entiendan el idioma inglés. En este sentido, en el 2007, 40 alumnos tomaron dos niveles básicos de Inglés. En el 2008 se comenzó un programa formal de inglés con la idea de establecer el Centro de Idiomas del Instituto Tecnológico de El Salto. En este programa, 46 alumnos han acreditado los dos primeros niveles de Inglés.

#### 5.1.9 Acreditación de la Carrera de Ingeniería Forestal

El Instituto Tecnológico de El Salto, siguiendo con las políticas y objetivos del Programa Sectorial de Educación 2007- 2012, en su objetivo uno: elevar la Calidad de la Educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al Desarrollo Nacional; para cumplir con el objetivo antes mencionado, el cual nos obliga a tener un porcentaje de la matrícula en programas acreditados por su buena calidad, el programa de ingeniería forestal fue pre evaluado en el mes de Marzo del 2006 por el

Comité Mexicano de Acreditación de la Educación Agronómica, A.C. **(COMEAA)**, entregándonos los resultados con sus respectivas observaciones.

Actualmente se está trabajando sobre las observaciones y recomendaciones que emitió el **(COMEAA)**, las cuales en términos generales son, 12 categorías y 65 indicadores, esperando que para los primeros meses del 2009, la carrera de Ingeniería Forestal sea acreditada, ya que a finales del 2008 se tenía un avance estimado del 70%.

Cabe destacar que en gran parte el retraso en la obtención de la acreditación obedece al rezago que en materia de equipamiento e infraestructura tiene nuestro Instituto.

#### 5.1.10 Investigación y Estudios de Posgrado

Referido al aspecto Investigación y Estudios de Posgrado motivo de este apartado, en nuestro Instituto, este programa forma parte importante del crecimiento y desarrollo del mismo, ya que a través de la investigación que generan los docentes nos ha dado la oportunidad de difundir y transferir los resultados obtenidos de los proyectos a nuestros estudiantes, a productores, prestadores de servicios técnicos, dependencias de los tres niveles de gobierno e instituciones, con quienes se tienen bases de coordinación.

A continuación se describen los proyectos en los cuales los docentes investigadores y los alumnos en investigación, tanto de posgrado como de licenciatura, han participado de manera activa.



Nombre del proyecto	Institución	D	A	T
Operacional, biométrica y ambiental del aprovechamiento forestal de la región de pueblo nuevo	DGEST	7	12	4
Propuesta de un programa de mejoramiento genético forestal en los bosques naturales del ejido pueblo nuevo, Durango.	Fundación Produce	5	6	2
Estudio de los aprovechamientos forestales en el estado de Durango.	SEMARNAT	3	3	2
Evaluación de las plantaciones forestales en el estado de Durango	INIFAP	3	5	0
Aplicación del proceso analítico jerárquico para el desarrollo de modelos de manejo forestal sustentable	Fondos Mixtos (FOMIX) Clave: DGO-2008-C04(94895	9	4	0

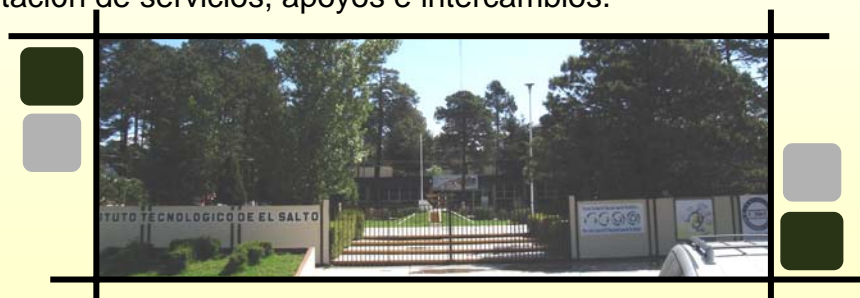
D = Docentes, A = Alumnos, T = Tesis

## 5.2 PROCESO DE VINCULACIÓN

La vinculación como un proceso más de nuestro Sistema de Gestión de Calidad, es de gran importancia para la relación institucional con los diferentes sectores, ya que esta es parte fundamental en el proceso de cooperación, coordinación y capacitación, con los sectores social, productivo y privado, además que nos brinda la oportunidad de que nuestros estudiantes a través de esta relación puedan incursionar en el mercado laboral y productivo.

### 5.2.1 Bases de concertación y Acuerdos de colaboración

Se consolida la vinculación de la institución con el sector público, privado y social a través de Bases de concertación y Acuerdos de colaboración, como parte del proceso de cooperación, coordinación y capacitación, que promuevan el beneficio mutuo para la prestación de servicios, apoyos e intercambios.



CONVENIO y/o ACUERDOS DE COLABORACIÓN	DEPENDENCIA	FECHA	NOMBRE DEL PROYECTO
Acuerdo	SEMARNAT, DURANGO	24 Octubre de 2007	Evaluación y emisión de opiniones en materia de gestión ambiental
Acuerdo	Instituto Tecnológico de Durango	09 de Noviembre de 2007	Acuerdo Académico de Colaboración
Acuerdo	Instituto Tecnológico Villa Montemorelos	09 de Noviembre de 2007	Acuerdo Académico de Colaboración
Bases de Coordinación	Gobierno del Estado de Durango	7 de abril 2008	Construcción de Puesto Militar La Ermita
Acuerdo	Ejido Adolfo Ruiz Cortinez	24 Abril 2008	Estudio de Ordenamiento Territorial Comunitario
Acuerdo	Gobierno del Estado de Durango	16 abril 2008	Pavimentación del Camino de acceso al ITES
Base de coordinación	Ejido El Brillante	11 mayo 2008	Proyecto de Inversión para Infraestructura Turística
Acuerdo	COMISIÓN NACIONAL FORESTAL	Octubre 2008	Impartir cursos de capacitación para los servicios técnicos que se brindan a los beneficiarios del programa Pro-Árbol, en favor del sector forestal del país.
Acuerdo	Comisión de Aguas del Estado de Dgo.	Diciembre 2008	Estudio integral de la parte alta del Río Nazas
Acuerdo	INIFAP DURANGO	Diciembre 2008	"Producción y productividad de las plantaciones forestales en la sierra madre occidental"

### 5.2.2 Consejo de Vinculación

Con el fin de dar cumplimiento con el compromiso emitido por la Dirección General de Educación Superior Tecnológica en el Programa Sectorial de Educación 2007-2012 se conformó el Consejo de Vinculación de el Instituto Tecnológico de El Salto, quedando conformado por los diversos sectores de la comunidad, tomando protesta los que fungirán como sus representantes de la siguiente forma:

## Formato de Relación de Integrantes del Consejo de Vinculación

ING. JOSÉ MARCOS DANIEL TRUJANO THOME  
Presidente

ING. RICARDO ADÁN PERALTA DURAN  
Secretario Ejecutivo

M.C. DAVID MALDONADO AYALA  
Comisario

ING. JUAN DE LA CRUZ LERMA MORENO  
Director del Instituto Tecnológico o Centro

Dr. FRANCISCO JAVIER ERNÁNDEZ  
El Subdirector Académico del Instituto Tecnológico o Centro

ING. DANIEL DELGADO MERAZ  
ING. JOSÉ MANUEL RUANO MIRELES  
Vocal del Consejo

ING. JAIME BOCANEGRA GALLEGOS  
Vocal del Consejo

LIC. PAULINO CÓRDOVA QUIÑONES  
Vocal del Consejo

C.P. RICARDO FERNÁNDEZ DE CASTRO TOULET  
Vocal del Consejo

C.P. GUILLERMO MENA VÁZQUEZ  
Vocal del Consejo

SR. RAÚL BARRAZA ARMISTROG  
Vocal del Consejo

ING. JAVIER NAVAR HERNÁNDEZ  
Vocal del Consejo

DR. JOSÉ LUIS MONTOYA BUGARIN  
Vocal del Consejo

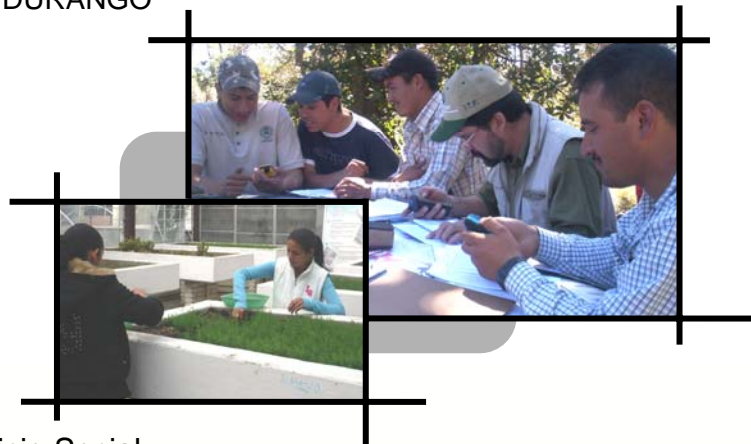
ING. JOSÉ RAMÓN RUANO MIRELES  
Representante de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica



### 5.2.3 Residencias Profesionales

En este apartado se incorporaron 55 alumnos en el 2008 a su proyecto de residencias profesionales en diversas empresas de su ramo profesional, tanto en lo privado, gubernamental como del sector productivo y social siendo las principales las que a continuación se enlistan:

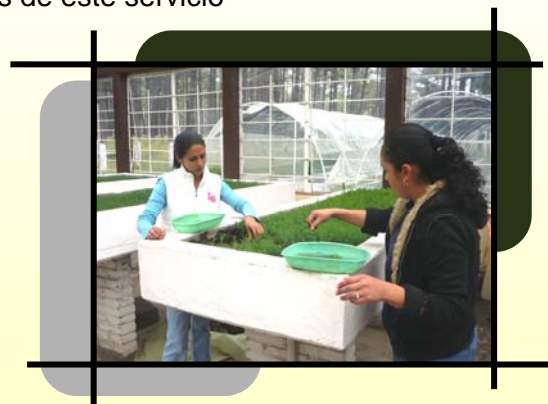
- PRESIDENCIA MUNICIPAL
- DIF MUNICIPAL
- CONAFE
- IDEA
- DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
- UCODEFOS.
- ASOCIACIÓN NACIONAL DE SILVICULTORES DE GUADALUPE Y CALVO
- MADERAS Y SINTETICOS DE MEXICO S.A. de C.V.
- INIFAP CHIHUAHUA
- CENTRO DE EDUCACION A DISTANCIA ITD DURANGO
- FUNDACION PRODUCE DURANGO
- SEMARNAT DURANGO
- CONAFOR



### 5.2.4 Servicio Social

Dando cumplimiento de la prestación del servicio social por parte de los alumnos de las diferentes carreras ofertadas en el Instituto, se atendieron a 85 alumnos en el 2008 que realizaron satisfactoriamente las diferentes modalidades de este servicio

- PRESIDENCIA MUNICIPAL
- DIF MUNICIPAL
- CONAFE
- IDEA
- DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
- UCODEFO No. 6
- PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN ITES
- VIVERO FORESTAL ITES





### 5.2.5 Programa de Educación Rural 2008 (PER-2008) PROYECTO ESPECIAL

En este programa se participó con el **“PROYECTO EQUIPAMIENTO PARA LOS TALLERES DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA A PRODUCTORES, ALUMNOS Y PROFESORES”** alcanzando las metas con 300 productores capacitados, 24 asesorías técnicas; para lo cual se nos otorgó \$ 2,543,172.<sup>00</sup> a través de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado para equipo de computo, y rehabilitación de espacios educativos.



### 5.3 PROCESO DE PLANEACIÓN

Proceso fundamental en la programación, presupuestación y proyección del Instituto, ya que la planeación nos señala el rumbo que debemos de seguir para lograr los objetivos y metas trazadas.



### 5.3.1 Integración, Gestión y Evaluación de documentos

En este rubro el Instituto cumplió en tiempo y forma con las fechas establecidas en el calendario de recepción de documentos solicitados por la **Dirección General de Educación Superior Tecnológica (DGEST)**, Atendiendo a demás las convocatorias a reuniones Regionales y Nacionales; destacándose de entre ellas la participación en la reunión de la Ciudad de **Saltillo Coahuila** realizada en el mes de Octubre de 2008, denominada “**Despliegue del Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2007-2012**, reunión clave para la estructuración y elaboración del **Programa Institucional de Innovación y Desarrollo (PIID 2007-2012)** del Instituto, documento rector para la elaboración del **Programa de Trabajo Anual (PTA-2009)**, el cual a su vez sirve de base para la conformación del **Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2009 (APOA)**, documentos entregados de igual manera a la (**DGEST**).

### 5.3.2 Actividades Culturales y Deportivas



En el Instituto Tecnológico de El Salto, las actividades extraescolares son un medio de complemento en la educación; cumplen con una tarea formadora, sobre todo en lo que se refiere a la transmisión de valores, actitudes y habilidades; elementos fundamentales en la formación integral de nuestros estudiantes, además de contribuir al desarrollo de valores éticos y estéticos; valores que dan al ser humano una verdadera dimensión.

En este contexto las actividades extraescolares son y seguirán siendo dentro de este Instituto, un componente básico y fundamental de la formación de personas e integración social de los estudiantes, mejorando el desarrollo armónico de todas sus potencialidades, es decir que nuestros estudiantes no solo reciban instrucción académica sino que también participen en actividades culturales y deportivas.

## Actividades culturales

Participación de 15 estudiantes de los diferentes semestres en el concurso interior de declamación, Concurso realizado en el mes de agosto, dentro de la ceremonia de bienvenida para los estudiantes de nuevo ingreso y reingreso.



- Participación de 60 estudiantes en actividades de cultura ambiental campañas de reforestación, limpieza, conferencias de cultura ambiental en las escuelas de nivel básico y bachillerato de la región.

comunidad, fue la participación del poeta Pablo Martínez Antúnez, estudiante de nuestro Instituto, en el evento del XXVIII Festival Nacional de Arte y Cultura de los Institutos Tecnológicos, realizados del

- Otro acto relevante para nuestra



18 al 22 de Noviembre de 2008 en la Ciudad de Tepic Nayarit, en el cual nuestro representante por segunda ocasión subió al pódium, poniendo en alto el nombre de nuestro Tecnológico; de la misma manera y como otro acto relevante, fue la presentación del libro titulado " **EL AMOR ES UNA BESTIA SIN HUESOS**" del escritor Pablo Martínez Antúnez.



- En otras actividades con la sociedad civil y padres de familia se realizo la ceremonia de graduación en el mes de Febrero del 2008, en la cual participo un total de 58 graduados de las carreras de Ingeniería Forestal y Licenciados en Informática.

#### Actividades Deportivas:

Como parte fundamental y uno de los objetivos del Instituto Tecnológico de El Salto, es el promover las actividades deportivas entre los estudiantes y propiciar la convivencia entre los diferentes actores de la sociedad.

Participación en el Evento Pre nacional Deportivo de la zona norte celebrada en el mes de mayo en la ciudad de Chihuahua, con la participación de nuestro equipo de futbol varonil, calificando en primer lugar para el evento Nacional Deportivo celebrado en el mes de Octubre del 2008 en la Ciudad de Durango.



De la misma manera el equipo de futbol Lobos del ITES participo en el torneo municipal de futbol varonil, obteniendo el primer lugar del torneo en la categoría de primera fuerza, y convirtiéndose con este triunfo en bicampeones de la liga municipal.





## 5.4 PROCESO DE CALIDAD

### 5.4.1 Recertificación

Gracias a los trabajos realizados en el ITES desde el año 2006, se logró en este año 2008 la recertificación del Instituto por haber implementado y mantenido un Sistema de Gestión de la Calidad de conformidad con los requisitos marcados por la ISO 9001:2000, y sus equivalentes en la norma COPANT/ISO 9001:2000 y su equivalente en la Norma Mexicana NMX-CC-9001-IMNC-2000. La recertificación con fecha de inicio 18 de Julio de 2008 hasta el 18 de Julio de 2011, se presenta para el ITES como una oportunidad para reafirmar el trabajo académico y consolidar al Instituto como una Organización que oferta el servicio de la enseñanza con criterios de calidad.



### 5.4.2 Personal docente capacitado

El indicador considera para su definición, número de personal docente capacitado con al menos 20 horas por semestre, dividido entre el total de personal con clave docente del instituto. A nivel DGEST se considera el indicador en 40%. En el periodo 2008, este indicador para el ITES se ubicó en 79% al haberse efectuado principalmente cursos de actualización docente dentro del diplomado DOCA (Docencia Centrada en el Aprendizaje) y cursos de actualización y superación profesional como PHP y MySQL de informática, Sistemas de Información Geográfica para Forestal, así como curso sobre el manejo del paquete informático Q-WEB como herramienta para ayudar al trabajo de acreditación de la carrera forestal.

### 5.4.3 Índice de capacitación docente

Se define como la sumatoria del total de productos del número de horas de capacitación docente de cada curso dividido por el número de participantes de cada curso, dividido por el número total de personal con clave docente del ITES.

Para DGEST el indicador se ubica en 20 horas de capacitación docente; en el periodo 2008 el ITES reportó 77.7 horas; lo anterior por haber ejecutado un total de 10 cursos en los periodos inter semestrales del 2008.

#### 5.4.4 Retroalimentación con el cliente

En el transcurso del año 2008 se hicieron dos aplicaciones de la encuesta para conocer la opinión del cliente en la auditoria de servicios, los resultados fueron

consistentes; obteniéndose un promedio de 3.8 para el 2008, en una escala de juicio de valor donde el máximo puntaje es el 5, en base a esto, el Instituto Tecnológico de El Salto, está catalogado según nuestros clientes en los servicios que ofrece con una calificación de BUENA, considerando que la meta es llegar a la excelencia cuando se obtenga en promedio una calificación de 5.

#### AUDITORIA DE SERVICIOS

<b>1er SEM 2008</b> PROM/DEPTOS	<b>2o SEM 2008</b> PROM/DEPTOS
4.11	3.98
3.62	3.45
3.97	3.91
3.80	3.44
3.76	3.57
3.91	3.75
3.84	3.74

#### 3.7 PROMEDIO SEMESTRAL 2o SEM 2008

#### 3.9 PROMEDIO SEMESTRAL 1er SEM 2008

**PROMEDIO 2008: 3.8**

#### 5.4.5 Promedio de evaluación al desempeño docente

La evaluación al desempeño docente se aplicó dos veces en el año, son objeto de evaluación el total de profesores que imparten materias en ambas carreras, considerando para la evaluación aspectos como el grado de cumplimiento del



profesor, así como la didáctica aplicada en la enseñanza de las materias, la dosificación de los contenidos y formas de evaluar el aprendizaje; en este indicador consideramos que nuestro Tecnológico evidencia una fortaleza que se ha ido refrendando en el transcurso de los semestres, ya que la opinión de nuestros clientes es que la función docente en una escala del 0 a 10 se encuentra en el 9.2.

**1<sup>er</sup> Sem 2008 Calificación Promedio 92 / 2<sup>o</sup> Sem 2008 Calificación Promedio 92**

**PROMEDIO 2008: 92**

#### 5.4.6 Índice de servicio social prestado

Se define como número total de alumnos prestantes de servicio social dividido por el número total de alumnos que cumplen con el 70% de los créditos.

El valor considerado a cumplirse para el periodo 2008 según el Plan Rector de Calidad es de 75% de alumnos inscritos en el servicio social, el programa en el ITES incorpora en cada periodo al 100% de estudiantes que cumplen con sus créditos, por lo que el indicador se ubica en el 100%.

#### 5.4.7 Porcentaje de participación en actividades deportivas, cívicas y culturales

Se define el indicador por: número de alumnos inscritos en actividades deportivas, cívicas y culturales dividido por la matrícula total del Instituto.

Este indicador ubicó en el 51% para el ITES, siendo el indicador a cumplir del Plan Rector de Calidad de 40%, cabe destacar la participación de la selección de fútbol soccer en los pasados juegos inter tecnológicos, además de la participación de la escolta del Instituto en los eventos cívicos locales y del poeta Pablo Martínez Antúnez en los eventos culturales.

#### 5.4.8 Auditorías de calidad.

En el ITES en el año 2008 se aplicaron dos auditorías de calidad, una auditoría interna y otra externa, las anteriores como una alternativa para retroalimentar el





trabajo del Sistema de Gestión con base en lo establecido por la Norma Internacional ISO 9001-2000. Los resultados de las auditorías de calidad permitieron la evolución positiva del sistema en cada uno de los procesos estratégicos considerados en el Plan Rector de Calidad como son: el proceso Académico, de planeación, de vinculación,

#### 5.4.9 Servicios Escolares

En este departamento se desarrolla el trámite y la gestión de becas PRONABES, SEP, INVESTITACIÓN, de esta manera se atiende y beneficia a un gran número de estudiantes en condiciones socioeconómicas bajas.

Durante el año 2008 el programa de becas fue fundamental para aumentar y mantener la matrícula del Instituto.

**MONTO TOTAL PAGADO EN EL CICLO ESCOLAR 2007-2008**

**\$ 3, 523,523.00**

**TOTAL ESTUDIANTES BENEFICIADOS:**

**262**

TIPO DE BECA	MONTO \$	No. ALUMNOS
PRONABES	2,230.650.00	230
SEP	94,073.00	11
INVESTIGACIÓN	516,000.00	10
POSGRADO	652,800.00	8
CENTRO NACIONAL INDIGENISTA	30,000.00	3
<b>TOTAL:</b>	<b>\$3,523,523.00</b>	<b>262</b>

## 5.5 PROCESO ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO

En el Instituto Tecnológico de El Salto estamos conscientes que pertenecemos a una sociedad que reclama mayor información, es más participativa y a la vez más crítica y que reclama, a las Instituciones Educativas una mejora continua de los servicios educativos y administrativos que ofrece a sus estudiantes y a la sociedad; una mayor transparencia en información financiera y Administración de los recursos y que a la vez se dé un uso racional y óptimo aprovechamiento a los recursos públicos, de ahí la importancia de atender los “Lineamientos específicos para la aplicación y seguimiento de la medidas de austeridad y disciplina del gasto de la Administración Pública”. Consecuentes con estas exigencias, las acciones administrativas que se realizaron en este período del informe se reflejan en una transparente administración de los Recursos Humanos y Financieros.

Como consecuencia de lo anterior, y con la finalidad de elevar la calidad de los servicios educativos que ofrecemos, hemos buscado eficientar los procesos administrativos, cuyos resultados se describen a continuación:

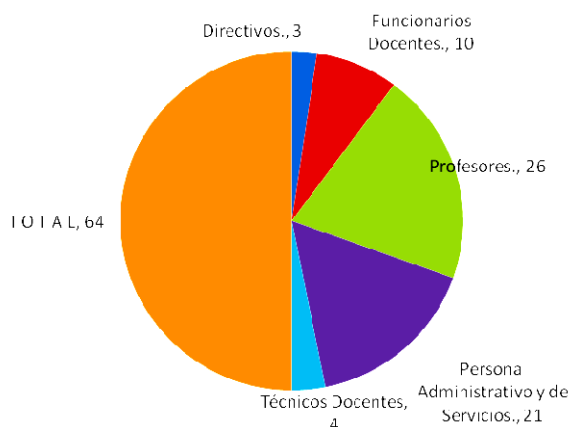
### 5.5.1 Recursos Humanos

Distribución del personal.

Durante el período correspondiente al presente informe, los servicios educativos fueron atendidos conforme a la siguiente distribución de personal.

Distribución de personal por funciones

<b>FUNCIONES</b>	<b>PERSONAS</b>
Directivos	3
Funcionarios Docentes	10
Profesores	26
Personal Administrativo y de Servicios	21
Técnicos Docentes	4
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>



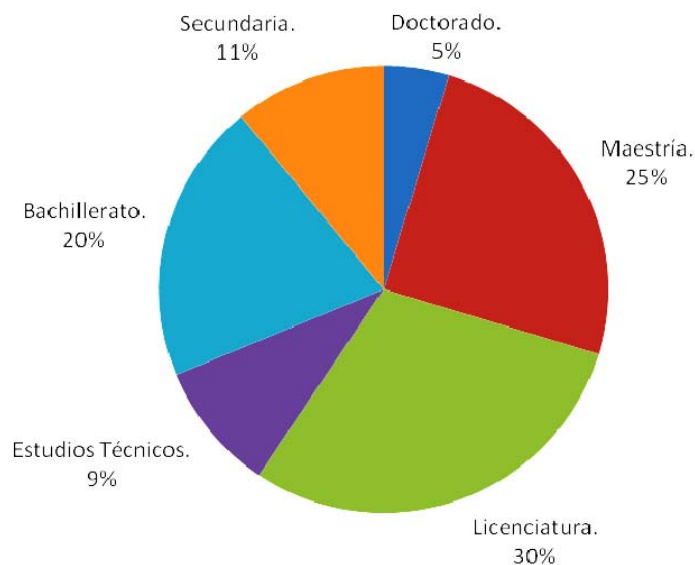
### Personal por Funciones

El personal contenido en el cuadro anterior está distribuido de la siguiente manera: 26 son profesores de carrera de tiempo completo, 2 profesores de carrera de tres cuartos de tiempo, 5 profesores de carrera de medio tiempo, 8 profesores de asignatura 23 trabajadores de apoyo y asistencia a la educación superior.

Por otra parte y de acuerdo con el grado máximo de estudios alcanzados, la distribución del personal del Tecnológico, en general es la siguiente:

### NIVEL DE ESTUDIOS DEL PERSONAL.

ESCOLARIDAD	CANTIDAD
Doctorado	3
Maestría	16
Licenciatura	19
Estudios Técnicos	6
Bachillerato	13
Secundaria	7
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>



#### CURSOS IMPARTIDOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS.

Durante el periodo Agosto-Diciembre del 2007 (Noviembre de 2007) se impartió un curso de capacitación en el Instituto denominado: “**Conoce tu sistema**”, al cual asistieron 23 trabajadores.

Durante el año de informe se impartieron dos cursos de capacitación para el personal administrativo en los cuales participaron 14 trabajadores, dichos cursos son los siguientes:

1. “Inducción a la calidad conforme a la norma ISO 9001 – 2000”  
9 participantes y 30 horas del curso
2. “Gestión de la calidad y conocimiento e interpretación de la Norma ISO 9001-2000 con 5 participantes y 30 horas del curso.

#### Indicador de calidad “**personal administrativo capacitado**”

Número de personal administrativo (capacitado con al menos 20 horas anuales) / número total de personal administrativo del ITES = **14 capacitados/ 21 = 66%**

El indicador 2008 del plan rector de calidad establece como meta a cumplir 40 % de personal capacitado; por lo tanto, el indicador de calidad para el ITES se cumple.



Indicador de calidad

$$ICA = \frac{\text{Participantes}}{\text{Personal total no docente}} = \frac{(30)(14)}{21} = 20 \text{ hr de capacitación}$$

Donde:

ICA = Índice de Capacitación Administrativa



El indicador 2008 del plan rector de calidad establece como meta a cumplir 20 horas de capacitación administrativa, con los cursos impartidos, se cumple.

### ● Percepciones económicas del personal

La suma de las percepciones económicas que recibió el personal en el período de octubre del 2007 a Diciembre del 2008 importan un total de **\$21, 484,576.87** (Veinte y un millones cuatrocientos ochenta y cuatro mil quinientos setenta y seis pesos 87/100 M. N),

### ● Movimientos del personal

Se realizaron diversos movimientos del personal en este período, como a continuación se muestra en la tabla:

TIPO DE MOVIMIENTO:	2007	2008
Tramites Promociones de Personal Docente.	4	4
Tramites Licencias sin Goce de Sueldo.	4	5

Tramites Estímulos de antigüedad al personal docente	7	5
Tramites de estímulo administrativo		1
Tramites de la medalla Rafael Ramírez		1
Tramites de nuevo ingreso y reingreso	5	7
Tramites de aguinaldos por interinato		4
Tramites de licencias pre pensionarias		2
Se realizaron altas, bajas y modificación del ISSSTE		100%
Se realizo la captura del régimen de elección pensionaria del ISSSTE		100%
Tramites de gravidez	1	1
Tramites por cambio de plaza		13
Tramites de altas concepto DTUD	4	1
Tramites de bajas concepto DTUD		1

### 5.5.2 Recursos Materiales y Servicios

#### MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES

Uno de los principales objetivos de este departamento es el de mantener los espacios destinados para aulas y laboratorios en óptimas condiciones y en general, mantener la infraestructura física, a través de los mantenimientos preventivos y correctivos.

Cabe hacer mención que la operación y el mantenimiento de la infraestructura, se realiza fundamentalmente con los ingresos propios, los cuales por su distribución como lo marca la normatividad, no son suficientes para mantener una infraestructura que cuenta con treinta y seis años de su construcción. Pero pese a lo cercenado de la captación de los ingresos propios, en este rubro de mantenimiento y conservación se realizaron las siguientes obras:

- Edificio “A” y “B” Mantenimiento a espacios educativos consistentes en pintura, instalaciones de electricidad, gas, limpieza y reposición de vidrios, mantenimiento a persianas y sanitarios
- Edificio “C” Impermeabilizado de techo, pintura exterior, adecuaciones de cubículos para funcionarios docentes y mantenimiento a sanitarios.
- Edificio “D” Impermeabilizado de techo, pintura exterior e interior, reposición de domos, instalación de sistema de calefacción, mantenimiento de sanitarios, adecuación de aulas de posgrado y sala de juntas.
- Pavimentación de camino de acceso y área estacionamiento.
- Construcción de frontispicio.
- Rehabilitación y conexión a la red de drenaje municipal.
- Construcción de rampas para discapacitados.

## MANTENIMIENTO A PARQUE VEHICULAR

Se realizo el mantenimiento a todos los vehículos que a continuación se enlistan:

VEHÍCULO	MARCA	MODELO	PLACAS	PROPIEDAD
Autobús	Dina	1976	I-DVU- 47	ITES
Camioneta Estacas 3/ton	Chevrolet	1999	FR-82044	ITES
Camioneta Estacas 3/ton	Ford	1998	FR-28043	ITES
Camioneta pick up	Ford	2003	FR-44124	Comodato Fundación Produce, A.C
Camioneta pick up	Dodge RAM	1989	FR-72815	Comodato Secretaría de Recursos Naturales, Gob. Edo. Dgo.

## 6. CAPTACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS

Este proceso tan importante se realiza a través del departamento de recursos financieros al inicio de cada semestre, es por ello que sobre él recae el cumplimiento de Integrar, gestionar y evaluar los cuatro documentos del ejercicio de presupuesto (Informes de estados financieros, informe de ingresos propios y egresos, nominas conciliadas, informe de inventario de bienes e inmuebles), para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente.

Si bien los recursos económicos captados, son insuficientes para atender los grandes requerimientos del Instituto, nos han permitido de alguna manera avanzar en el logro de las metas y la consecución de los objetivos trazados para este año.

La captación y ejercicio de los ingresos de las diferentes fuentes, se presentan de la siguiente forma:

### FINANZAS INSTITUCIONALES

#### PRESUPUESTO FEDERAL 2008

SUELDOS Y SALARIOS	\$12,516,311.98
GASTO DIRECTO	\$ 2,243,828.00
APOYO PARA INVESTIGACION Y POSGRADO	\$ 21,712.00
TELECOMUNICACIONES	\$ 107,617.50

**TOTAL \$14,889,469.48**

### OTROS INGRESOS

PROYECTO derivado de las Bases de Coordinación con Fundación Produce Durango A.C y el Instituto. \$ 250,000.00

PROYECTOS de construcción de cabañas que se construyen en la Ermita,, Puentecillas y Surutato se espera obtener una utilidad de \$ 500,000.00

PROYECTO de construcción de estacionamiento y camino de acceso al tecnológico por Secretaría de Desarrollo Social del Estado de Durango y del Municipio de Pueblo Nuevo..... \$ 300,000.00

## INGRESOS PROPIOS

### EXPEDICION DE DOCUMENTOS OFICIALES

CONSTANCIA DE ESTUDIOS	\$ 13,781.00
CONSTANCIA DE CALIFICACIONES	\$ 5,745.00
CONSTANCIA DE INGLES	\$ 995.00
CONSTANCIA DE EXENCION DE EXAMEN PROF. LIC.	\$ 1,950.00
HISTORIAL ACADEMICO	\$ 1,568.00
DUPLICADO DE CREDENCIAL	\$ 170.00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 24,209.00</b>

### SERVICIOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES

ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL	\$ 7,220.00
CERTIFICADO	\$ 20,040.00
OTORGAMIENTO DE TITULO	\$ 6,714.00
ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL MAESTRIA	\$ 320.00
CONSTANCIA DE ANTECEDENTES PROFESIONALES	\$ 228.00
FORMATOS DE TITULO	\$ 3,640.00
TRAMITE DE TITULO LICENCIATURA	\$ 37,656.00
TRAMITE DE TITULO MAESTRIA	\$ 2,892.00
DUPLICADO DE CERTIFICADO	\$ 600.00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 79,310.00</b>

### EXAMENES

EXAMENES EXTRAORDINARIOS	\$ 12,240.00
EXAMEN DE INGLES	\$ 7,940.00
EXAMEN PROFESIONAL LICENCIATURA	\$ 4,216.00
EXAMEN PROFESIONAL MAESTRIA	\$ 1,160.00
EXAMEN ESPECIAL	\$ 4,200.00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 29,756.00</b>

### CUOTAS DE COOPERACION VOLUNTARIA

INSCRIPCION	\$ 199,375.00
REINSCRIPCION SEGUNDO SEMESTRE	\$ 163,800.00
INSCRIPCION HOMOLOGADOS	\$ 3,400.00
REINSCRIPCION HOMOLOGADOS	\$ 2,425.00
INSCRIPCION MAESTRIA	\$ 80,400.00
REINSCRIPCION SEXTO Y OCTAVO SEMESTRE	\$ 217,600.00
PREINSCRIPCION	\$ 47,700.00
REINSCRIPCION CUARTO SEMESTRE	\$ 213,750.00
REINSCRIPCION TERCER SEMESTRE	\$ 144,690.00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 1,073,140.00</b>





### OTROS

CURSO DE TITULACION LICENCIATURA EN INFORMATICA	\$	79,999.92
PRORROGA MAESTRIA	\$	1,000.00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$</b>	<b>80,999.92</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$</b>	<b>1,287,414.92</b>

### TOTALES POR PARTIDA EJERCIDOS CON GASTO DIRECTO

PDA.	CONCEPTO	TOTAL
2101	Materiales y útiles de oficina	\$ 123,394.18
2102	Material de limpieza	\$ 39,725.45
2103	Material didáctico	\$ 49,200.00
2105	Materiales y útiles de impresión	\$ 11,025.01
2106	Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	\$ 155,900.45
2301	Refacciones accesorios y herramientas	\$ 37,608.09
2302	Refacciones ya accesorios para equipo de computo	\$ 450.00
2401	Materiales de construcción	\$ 285,397.22
2402	Estructuras y manufacturas	\$ 94,095.34
2403	Materiales complementarios	\$ 59,160.59
2404	Material eléctrico y electrónico	\$ 69,750.44
2501	Materias primas de producción	\$ 6,147.93
2503	Plaguicidas, abonos y fertilizantes	\$ 42,164.27
2504	Medicinas y productos farmacéuticos	\$ 2,690.42
2603	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos	\$ 5,842.98
2605	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria	\$ 7,850.66
2701	Vestuario, uniformes y blancos	\$ 113,964.50
2702	Prendas de protección personal	\$ 309.12
2703	Artículos deportivos	\$ 36,350.35
3101	Servicio postal	\$ 985.05
3404	Seguros de bienes patrimoniales	\$ 22,392.37
3409	Patentes, regalías y otros	\$ 49,439.88
3501	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo	\$ 3,667.00
3502	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	\$ 168,447.16
3503	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	\$ 7,019.55
3504	Mantenimiento y conservación de inmuebles	\$ 313,392.66
3506	Mantenimiento y conservación de vehículos	\$ 137,015.54
3507	Mantenimiento a áreas de producción	\$ 144,577.00
3601	Impresiones de documentos oficiales	\$ 4,057.20
3602	Publicaciones oficiales para difusión	\$ 138,876.87

3811	Pasajes nacionales para servidores públicos	\$ 96,354.72
3817	Viáticos nacionales para servidores públicos	\$ 16,576.00
	<b>Total:</b>	<b>\$ 2,243,828.00</b>

## TOTALES POR PARTIDA EJERCIDOS CON INGRESOS PROPIOS

PDA.	CONCEPTO	MONTO
1308	COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES	\$ 45,884.92
2100	MATERIALES Y UTILES DE ADMINISTRACION Y ENSEÑANZA	\$ 78,401.96
2200	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 31,010.76
2300	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	\$ 3,708.01
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION	\$ 35,410.69
2500	MAT. PRIMAS DE PROD., PROD. QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LAB.	\$ 3,684.75
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 86,795.90
2700	VESTUARIOS, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL Y ARTICULOS DEPORTIVOS	\$ 25,674.53
3100	SERVICIOS BASICOS	\$ 3,200.00
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$ 12,000.00
3300	SERVICIOS DE ASESORIA, CONSULTORIA, INFORMATICOS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	\$ 90,063.84
3400	SERVICIOS COMERCIALES, BANCARIOS, FINANCIEROS	\$ 228,310.60
3500	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	\$ 5,024.35
3600	SERVICIOS DE IMPRESIÓN, GRABADO, PUBLICACION, DIFUSION E INFORMACION	\$ 27,716.25
3800	SERVICIOS OFICIALES	\$ 442,203.87
5100	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 129,759.56
5200	BIENES INFORMATICOS	\$ 3,316.60
5500	HERRAMIENTAS Y REFACCIONES	\$ 5,750.00
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 1,257,916.59</b>
	APORTACION A EVENTOS NACIONALES	\$ 13,244.62
	AUDITORIA DE VIGILANCIA IMNC	\$ 16,253.71
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1,287,414.92</b>

## 7. ESTRUCTURA ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA

Las funciones docentes del Instituto se atienden con 25 profesores de tiempo completo, 2 de tres cuartos de tiempo, 5 de medio tiempo y 12 de horas de asignatura

Las funciones administrativas y apoyo a la educación se atienden con 20 tarabajadores.

La estructura organizacional autorizada a partir de septiembre del 2008 se presenta en cuadro anexo 2.



## 8. INFRAESTRUCTURA



**A** ctualmente el Instituto cuenta con canchas de usos múltiples al aire libre (basquetbol, volibol y futbol rápido), un campo para la práctica de futbol asociación con pista de tierra para la práctica del atletismo, un estacionamiento y nueve edificios, los cuales son denominados de la siguiente manera:

### 8.1 Edificios

1. A: Este cuenta con dos plantas, en las cuales se encuentran los espacios destinados para la práctica docente de la carrera de Licenciados en Informática, un laboratorio para las prácticas inherentes a la carrera, cubículos para los docentes y sanitarios para hombres y mujeres.
2. B: edificio de dos plantas, en las cuales se encuentran ubicados los espacios para aulas de la carrera de Ingeniería Forestal, la sala audiovisual y la oficina de la coordinación deportiva.
3. C: este es un edificio de una sola planta, en el se alojan espacios para: Biblioteca, oficinas del personal directivo administrativo y la dirección, así

como algunos cubículos para funcionarios docentes, siendo este espacio ya insuficiente para la ocupación de la biblioteca, evidenciando la necesidad de construcción de un espacio expreso para oficinas administrativas.

4. D: este es un edificio de dos plantas, en este se encuentran ubicados los espacios destinados para aulas de posgrado, sala de juntas, laboratorio de usos múltiples, laboratorio de tecnología de la madera, cubículos para docentes, almacén y sanitarios para hombres y mujeres.
5. E: en él se encuentra el invernadero, así como el área de producción de plantas.
6. F: este es un edificio de una sola planta con construcción de madera, destinado para cafetería escolar.
7. G: prototipo de aula rural demostrativa que se construye en el Tecnológico, la cual es utilizada para el mismo fin.
8. H: En él se encuentra ubicada la Unidad de Tecnología de la Madera, así como la planta de secado y el área de impregnación de madera.
9. I: Este es uno de los prototipos de cabañas campestres que construye el Tecnológico, el cual se utiliza como oficinas académico administrativas.
10. J: uno de los edificios construidos expresamente como centro de cómputo.





## 9. RETOS Y DESAFÍOS

**E**n este apartado se muestra la situación que predomina en el Instituto, así como los principales retos que enfrentará en los próximos años, de acuerdo a los temas centrales definidos en el **Programa Sectorial de Educación 2007-2012**: elevar la calidad de la educación, ampliar las oportunidades educativas, impulsar el desarrollo y utilización de las TIC's, ofrecer una educación integral, así como servicios educativos de calidad y fortalecer la gestión institucional.

Es por eso que estos retos plasmados en el **PIID 2007- 2012** del instituto, los refrendamos en este documento, convencidos de que el desafío es grande así como grande es el camino por recorrer y conscientes de las limitaciones y carencias de los recursos humanos, financieros y de infraestructura del instituto, los que integramos la comunidad del Tecnológico estamos comprometidos con este programa para sacarlo adelante, y de esta manera, estos retos y desafíos convertirlos en logros institucionales, hasta cumplir satisfactoriamente con los indicadores requeridos por el programa.

Nuestro mayor desafío, el cumplimiento satisfactorio del PIID 2007-2012 Institucional.

Nuestros retos más relevantes son los siguientes:

1. Acreditar el programa de Ingeniería Forestal, asegurando que la atención de la oferta educativa esté sustentada en principios de equidad, calidad y pertinencia.
2. Contar con una estructura académico administrativa que permita realizar las labores de gestión.
3. Ampliar el número de becas de licenciatura para coadyuvar a la permanencia y conclusión de estudios, implementando un programa de tutorías y asesorías a estudiantes con problemas de reprobación.
4. Lograr que el Centro de Información cuente con conectividad a internet II.
5. Diseñar y actualizar los programas educativos bajo el enfoque de competencias profesionales a fin de asegurar la pertinencia del servicio educativo en el Instituto.
6. Para los próximos años lograr que sus comunidades participen en la elaboración del Programa de Fortalecimiento Institucional (PIFIT).
7. Lograr que el tecnológico cuente con laboratorios equipados con la tecnología más reciente, así como lograr una infraestructura adecuada en los espacios Académicos, deportivos y culturales para lograr una formación integral de los estudiantes.

## 10. CONCLUSIONES

Como director del Instituto Tecnológico de El Salto, concluyo este informe señalando que estoy satisfecho en cuanto a los logros hasta hoy obtenidos y a la vez comprometido y consciente que el camino es largo, que los retos son mayores, pero que con la constancia, compromiso, experiencia y la buena disposición de todos los que trabajamos para esta gran institución, habremos de salir adelante en esta empresa. Así como consciente estoy que no será fácil pues nuestro Tecnológico es uno de los Institutos con mayor rezago en materia de infraestructura y que cuenta con muchas carencias de recursos humanos y financieros, tal y como se evidencia en el presente informe, pero que a la vez cuenta con otro tipo de fortalezas que son parte de la grandeza de este instituto, las cuales sabremos aprovechar para convertir todas esas debilidades en áreas de oportunidad.

Por otra parte esta evaluación social del compromiso institucional se transforma en una de esas fortalezas a las cuales me refería, ya que a través de este informe se me brinda la oportunidad de mostrar a las autoridades de la DGEST, a la comunidad Estudiantil, a la Delegación Sindical, al personal docente y administrativo, y a la sociedad en general, la forma y transparencia con la que se han ejercido los recursos asignados, así como informarles cuales son los avances, los retos y los desafíos en cada uno de los procesos estratégicos que se presentan en este informe de rendición de cuentas 2008.



**‘UNA OPCIÓN PARA SERVIR A MÉXICO’**

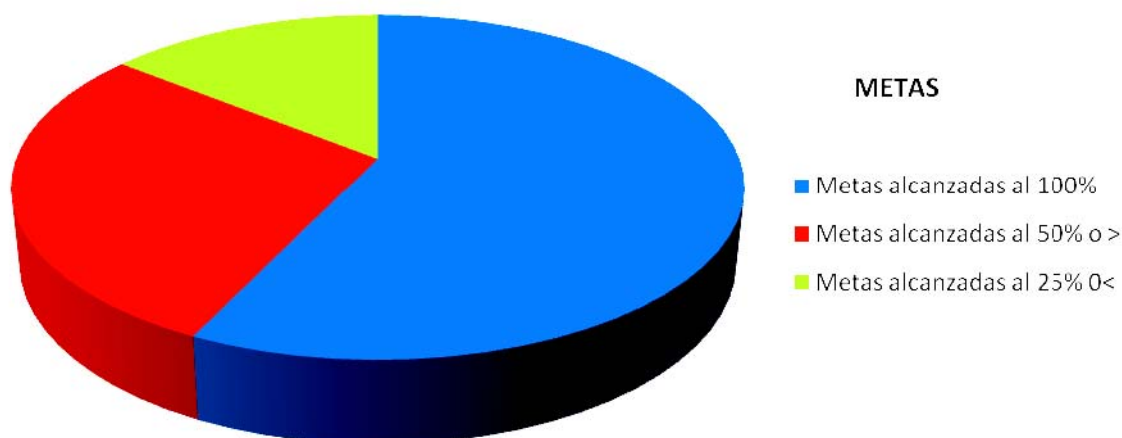
---

# A N E X O S

---



## ANEXO 1



### Metas alcanzadas al 100%

#### ACADÉMICAS

1. Lograr que 1 profesor de tiempo completo obtenga el reconocimiento del perfil deseado, para coadyuvar a fortalecer la práctica docente y de investigación en el Instituto.
2. Incorporar a 1 profesor a estudiar programas de posgrado reconocidos nacional e internacionalmente, para fortalecer la planta docente y de investigación y mejorar la calidad del proceso educativo.
3. Incorporar al 80% de profesores en eventos de formación y actualización profesional, para coadyuvar a su desarrollo integral.
4. Para el 2008 atender una matrícula de 10 alumnos en el programa de posgrado para satisfacer la demanda de profesionales de alto nivel.
5. Para el 2008 Incorporar 10 alumnos de licenciatura y 5 de posgrado en 2 proyectos de investigación tecnológica educativa para que contribuyan al desarrollo de los diferentes sectores productivos de su localidad.

6. Para el 2008 Crear un Cuerpo Académico para fortalecer la investigación y mejorar la calidad de los programas educativos.
7. Atender una matrícula de 464 alumnos de Licenciatura en programas escolarizados para contribuir al logro del 30% de cobertura de educación superior establecido en el Plan Nacional.
8. Incrementar la eficiencia terminal al 18% de licenciatura para atender con altos estándares de eficacia del nivel de licenciatura tecnológica.
9. Incrementar el porcentaje de utilización de las aulas del 70 al 72 por ciento que redunde en incrementar la matrícula de 456 a 464 alumnos, para asegurar el máximo aprovechamiento de la infraestructura del Instituto.
10. Incrementar de 80% a 90% las prácticas de laboratorio atendidas, para coadyuvar a la articulación de la teoría con la práctica de los estudiantes y aprovechar al máximo el equipamiento disponible.

## **ADMINISTRACION DE RECURSOS**

1. Integrar, gestionar y evaluar los cuatro documentos del ejercicio de presupuesto (Informes de estados financieros, informe de ingresos propios y egresos, nóminas conciliadas, informe de inventario de bienes e inmuebles), para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente.
2. Integrar, gestionar y tramitar el 100% de las prestaciones procedentes para garantizar la tranquilidad y estabilidad laboral del personal, y consecuentemente la continuidad en la prestación del servicio educativo.
3. Lograr la participación del 100% del personal convocado a participar en los eventos de integración del Instituto, para contribuir a mejorar el ambiente laboral.



4. Incorporar a 14 directivos, 41 funcionarios docentes y 18 de personal de apoyo y asistencia a la educación que participen en 6 eventos de formación y actualización profesional, para coadyuvar a su desarrollo integral.

## **CALIDAD**

1. Lograr la Certificación o recertificación del Proceso Educativo bajo los criterios de la norma ISO 9001:2000 e incursionar en el proceso de mejora continua ISO 9004:2000 para coadyuvar a la mejora continua del servicio educativo.
2. Incrementar del 55 al 56% los alumnos del Instituto como becarios de PRONABES, SEP, de investigación u otro, para coadyuvar a la permanencia y conclusión de su programa educativo.

## **PLANEACION**

1. Integración, gestión y evaluación de los 9 documentos de gestión de recursos (PIID, PTA, Anteproyecto de POA, POA, Anteproyecto de Inversión, Estructura Educativa, Evaluación Programática-Presupuestal, Proyecto de impulso a la Calidad e Informe de Rendición de Cuentas), para asegurar la operación y desarrollo del Instituto Tecnológico.
2. Incrementar del 30 % al 36 % los alumnos que participen en actividades culturales, cívicas, deportivas y recreativas, para coadyuvar a su formación integral.

## **VINCULACIÓN**

1. Establecer 3 bases de concertación y 2 acuerdos de colaboración, para fortalecer la vinculación con el sector público, privado y social.
2. Integrar, operar y evaluar el Consejo de Vinculación del Instituto para asegurar que la oferta de los servicios educativos sea pertinente con el desarrollo regional y nacional.
3. Incorporar 55 alumnos a su Proyecto de Residencia Profesional preferentemente hacia la vocación productiva de la región, para coadyuvar a su formación profesional y facilitar su tránsito al mercado laboral.

4. Lograr que 85 Alumnos realicen su Servicio Social y de éstos el 20% al menos esté preferentemente dirigido a programas de apoyo comunitario, para contribuir al desarrollo social.

#### **Metas alcanzadas al 50% ó >**

##### **ACADÉMICAS**

1. Lograr que 1 profesor obtenga el grado de doctor y 2 profesores obtengan el grado de maestría para coadyuvar a su formación, actualización, reconocimiento y profesionalización.
2. Para el 2008 Incrementar la Eficiencia Terminal del 52 % al 73 % de posgrado para atender con altos estándares de eficacia, la demanda de posgrado en Educación Superior Tecnológica.
3. Para el 2008 lograr que 3 investigadores se integren a 1 red de investigación en líneas de investigación para aprovechar la capacidad del sistema en proyectos interinstitucionales de gran impacto.
4. Incrementar de 0 a 319 alumnos en programas educativos en proceso de reconocimiento o acreditación para asegurar una oferta educativa sustentada en principios de equidad.

#### **Metas alcanzadas al 25% ó <**

##### **ACADÉMICAS**

1. Lograr que al menos 22 alumnos participen en actividades de aplicación innovadora de las habilidades y conocimientos adquiridos relacionados con creatividad, emprendedurismo, fortalecimiento de la formación en ciencias básicas de la ingeniería y administración para coadyuvar a su formación integral.
2. Lograr que 5 alumnos se sometan a la evaluación por organismos externos que certifiquen su competencia en el área de su formación para facilitar su incorporación al mercado laboral.

3. Lograr que 5 alumnos y 5 integrantes del personal del Instituto acrediten la competencia de un segundo idioma a través del examen correspondiente (Ingles: TOEFEL) para acrecentar su formación y desarrollo profesional como ciudadanos del mundo.
4. Contribuir activamente en el ámbito de su competencia en la construcción del espacio común de la Educación Superior Tecnológica, para asegurar la comparabilidad de los programas y garantizar la movilidad de los estudiantes.
5. Para el 2009 lograr la certificación del Centro de Información del Instituto, para asegurar y mejorar la calidad de sus servicios a los usuarios.

## **CALIDAD**

6. Lograr certificar conforme a la norma de gestión ambiental ISO14001:2004, para refrendar el compromiso del Instituto a favor del desarrollo sostenido, sustentable y equitativo del país.

## **VINCULACION**

7. Asegurar el seguimiento al 20% de egresados para crear o actualizar los planes de estudios y responder a las necesidades que genera el desarrollo socioeconómico.
8. Obtener Registro de propiedad Industrial: Patentes, Certificados de Inversión y Modelos de Utilidad, para su transferencia al sector productivo.



[illegible]